

МБДОУ Детский сад «Сказка» с. Архангеловка Оренбургского  
района Оренбургской области  
наименование организации

Форма по	Код
ОКУД	0301001
по	
ОКПО	36385955

Номер документа	Дата составления
№1 И	13.01.2022

### ПРИКАЗ

Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)

В целях выявления условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения, как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст. 13.3), постановлением Правительства Оренбургской области от 28 июня 2019 года № 417-пп «Об утверждении региональной программы противодействия коррупции в Оренбургской области на 2019 - 2024 годы» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в МБДОУ «Сказка» с. Архангеловка (приложение № 1).
2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (приложение № 2).
3. Утвердить Карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации (приложение № 3).
4. Липатовой Любовь Анатольевне, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений:
  - обеспечить ознакомление работников образовательного учреждения с содержанием данных документов до 31.01.2022 г.
  - обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте образовательного учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

М.А. Темирханова



Приложение № 1  
к приказу МБДОУ «Сказка» с. Архангеловка  
от 13.01.2021 г. № 14

**Перечень  
коррупционно-опасных функций**

1. Предоставление государственных услуг гражданам, организация общедоступного бесплатного дошкольного образования.
2. Осуществление закупок для нужд дошкольного образовательного учреждения.
3. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
4. Финансово-хозяйственная деятельность дошкольного образовательного учреждения.
5. Предоставление платных образовательных услуг.
6. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам дошкольного образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
7. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.
8. Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.
9. Проведение расследования причин несчастных случаев на производстве.
10. Учет материальных и иных ценностей, поступивших в организацию в виде пожертвований и дарений.

Приложение № 2  
к приказу МБДОУ «Сказка» с.Архангеловка  
от 13.01.2021 г. № 14

### Перечень

#### должностей, подверженных коррупционным рискам

1. Заведующий МБДОУ.
2. Завхоз.
3. Контрактный управляющий.

#### Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	-планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; -формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; -нецелевое использование бюджетных средств; -неэффективное использование имущества; -распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством.
3	Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления	-непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств); -использование служебных полномочий при привлечении дополнительных источников финансирования и материальных средств (в

	уставной деятельности	виде давления на родителей со стороны работников детского сада, членов родительского комитета)
4	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
5	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов в регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
6	Принятие на работу сотрудника	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
7	Взаимоотношение с трудовым коллективом	-возможность оказания давления на работников; -предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; -демонстративное приближение к руководству детского сада любимцев, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу; -возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках детского сада исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.
8	Обращения юридических, физических лиц	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
9.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий

10	Составление, заполнение документов, справок, отчётности	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
11	Работа со служебной информацией, документами	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
12	Проведение аттестации педагогических работников	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда
13	Оплата труда	-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте

Приложение № 3

к приказу МБДОУ «Сказка» с.Архангеловка  
от 13.01.2022 г. № 14

**Карта коррупционных рисков**

№ п/п	<i>Коррупционные риски</i>	<i>Меры по устранению или минимизации коррупционных рисков</i>
1	Осуществление закупок для нужд дошкольного образовательного учреждения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства;</li> <li>- систематический контроль за деятельностью комиссии по закупкам;</li> <li>- ежеквартальный отчёт комиссии по закупкам</li> </ul>
2	Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение «прозрачности» приёмной кампании;</li> <li>- предоставление необходимой информации по наполняемости групп</li> </ul>
3	Финансово-хозяйственная деятельность дошкольного образовательного учреждения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ревизионный контроль со стороны Учредителя;</li> <li>- создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства;</li> <li>- своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах;</li> <li>- ежегодный отчёт заведующего дошкольного образовательного учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год</li> </ul>
4	Предоставление платных образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг;</li> <li>- оформление договоров;</li> <li>- ежегодная отчётность заведующего дошкольного образовательного учреждения по данному направлению деятельности;</li> <li>- систематическое обновление информации на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения в сети Интернет</li> </ul>
5	Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение профессиональной и трудовой деятельности кандидатов на награждение на общем собрании трудового коллектива</li> </ul>

	учреждения государственных и ведомственных наград.	
8	Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	- контроль подготовки и проведения аттестационных процессов педагогов на соответствие требованиям законодательства

МБДОУ Детский сад «Сказка» с. Архангеловка Оренбургского  
района Оренбургской области  
наименование организации

Форма по ОКУД по ОКПО	Код
	0301001
	36385955

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
№1к	13.01.2022

Об утверждении порядка предоставления и обмена информацией в целях выявления личной заинтересованности у руководителей и работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» **приказываю:**

1. Утвердить порядок предоставления и обмена информацией в целях выявления личной заинтересованности у руководителей и работников при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Сказка» с. Архангеловка Оренбургского района Оренбургской области (далее – МБДОУ Д/с «Сказка» с. Архангеловка) согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.А.Темирханова